



TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦY LỢI

CÁC QUY ĐỊNH LIÊN QUAN ĐẾN SINH VIÊN

Tổng hợp 3 quy định hiện hành đối với sinh viên trình độ đại học — áp dụng từ Học kỳ 1, năm học 2026 – 2027

1

Đánh giá kết quả rèn luyện

QĐ 2710/QĐ-ĐHTL – 03/9/2026

2

Học bổng KKHT & khuyến học

QĐ 2737/QĐ-ĐHTL – 05/9/2026

3

Khen thưởng & kỷ luật SV

QĐ 2669/QĐ-ĐHTL – 08/2026

TỔNG QUAN

Ba văn bản điều chỉnh công tác sinh viên

Cùng có hiệu lực từ Học kỳ 1, năm học 2026 – 2027, thay thế các quy định trước đây của Trường

1 Đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên

Số 2710/QĐ-ĐHTL • 03/9/2026

- Thang điểm 100, gồm 5 tiêu chí đánh giá
- Xếp 5 loại: Xuất sắc – Tốt – Khá – TB – Yếu
- Đánh giá theo học kỳ, năm học, toàn khoá

2 Học bổng khuyến khích học tập & khuyến học

Số 2737/QĐ-ĐHTL • 05/9/2026

- Học bổng KKHT: 3 mức Khá – Giỏi – Xuất sắc
- 5 loại học bổng khuyến học của Trường
- Học bổng "Lê Văn Kiêm và Gia đình"

3 Khen thưởng & kỷ luật sinh viên

Số 2669/QĐ-ĐHTL • 08/2026

- Khen thưởng theo lĩnh vực, năm học, toàn khoá
- 4 hình thức kỷ luật theo mức độ vi phạm
- Nguyên tắc, quy trình xét khách quan, công khai

Đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên

5 tiêu chí đánh giá (thang điểm 100)

1	Chấp hành pháp luật & nội quy nhà trường	25đ
2	Trách nhiệm, tinh thần, thái độ học tập	20đ
3	Hoạt động chính trị – xã hội, văn hoá, văn nghệ, TDTT	20đ
4	Trách nhiệm công dân trong quan hệ cộng đồng	15đ
5	Cán bộ lớp/đoàn thể; thành tích xuất sắc khác	20đ

Phân loại kết quả rèn luyện

Xuất sắc	90 – 100 điểm
Tốt	80 – <90 điểm
Khá	70 – <80 điểm
Trung bình	50 – <70 điểm
Yếu	< 50 điểm

Quy trình đánh giá

SV tự đánh giá → Lớp xét (>50% đồng ý) → Hội đồng Khoa/TT/PH → Hội đồng cấp Trường → Công bố kết quả

Lưu ý: SV bị kỷ luật khiển trách → không vượt loại Khá; cảnh cáo → không vượt Trung bình; đình chỉ/buộc thôi học → không được đánh giá rèn luyện trong thời gian đó.

Học bổng khuyến khích học tập & học bổng khuyến học

Học bổng khuyến khích học tập (KKHT)

Quỹ học bổng tối thiểu bằng 8% tổng thu học phí sinh viên

Xuất sắc

1,2 lần mức Khá

ĐTB HT & rèn luyện đều Xuất sắc

Giỏi

1,1 lần mức Khá

ĐTB HT Giỏi trở lên + RL Tốt trở lên

Khá

1 lần học phí/kỳ

ĐTB HT & rèn luyện đều Khá trở lên

Các loại học bổng khuyến học của Trường

Tài năng

150tr/SV · 2 suất/năm

SV trúng tuyển thẳng — cấp 30tr/kỳ

Toàn phần

90tr/SV · 5 suất/năm

Thủ khoa đầu vào toàn trường — cấp 10tr/kỳ

Bán phần

45tr/SV · 40 suất/năm

Thủ khoa 20 ngành/nhóm ngành đặc thù — cấp 5tr/kỳ

Nghị lực

Tối đa 100% học phí

SV hoàn cảnh khó khăn, thiên tai, bệnh hiểm nghèo

Lê Văn Kiểm & Gia đình

15 triệu/SV (10 tháng)

SV nghèo vượt khó & SV xuất sắc

Khen thưởng & kỷ luật sinh viên

Khen thưởng

1 Theo lĩnh vực

Đoạt giải Olympic môn học, khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; đóng góp hiệu quả cho Đảng/Đoàn/Hội, CLB, VHVN-TDĐT; đoạt giải các cuộc thi do Trường tổ chức/cử đi thi

2 Cuối năm học & toàn khoá

Danh hiệu SV Xuất sắc / Giỏi / Khá — căn cứ kết quả học tập & rèn luyện

3 Tập thể lớp

Danh hiệu "Tập thể lớp Xuất sắc" / "Tiên tiến"

Kỷ luật — 4 hình thức tăng dần

1 Khiển trách

Vi phạm mức độ 1 (tác động trong phạm vi 1 lớp)

2 Cảnh cáo

Tái phạm sau khiển trách hoặc vi phạm mức độ 2

3 Đình chỉ học tập có thời hạn

Tái phạm sau cảnh cáo hoặc mức độ 3 — tối đa 12 tháng

4 Buộc thôi học

Tái phạm sau đình chỉ hoặc vi phạm mức độ 4



THƯ VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦY LỢI

GIỚI THIỆU & HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG THƯ VIỆN

Toàn bộ thông tin về Thư viện được đăng tải tại: <http://www.lib.tlu.edu.vn>

1. VAI TRÒ CỦA THƯ VIỆN TRONG TRƯỜNG ĐẠI HỌC



2. GIỚI THIỆU CHUNG



Video giới thiệu về Thư viện

youtube.com/watch?v=87_I5phewZw

GIỜ MỞ CỬA

Thời gian	Giờ mở cửa
Thứ Hai – Thứ Bảy	7h30 – 18h30 (Ôn thi HK: 7h30 – 21h00)
Thứ Bảy & CN (mùa ôn thi HK)	7h30 – 18h30
Ngày Lễ & Chủ nhật	Nghỉ

HỖ TRỢ TRỰC TUYẾN



Website: www.lib.tlu.edu.vn



Email: thuvien@tlu.edu.vn



Facebook: Thư viện ĐHTL

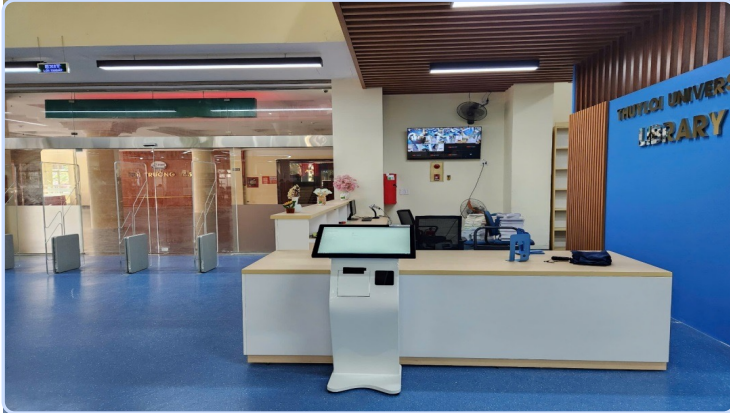


Điện thoại: 0243.564.0067



Hotline / Zalo: 0975 116 977

3. KHÔNG GIAN & TÀI NGUYÊN THÔNG TIN



TẦNG 1

Không gian đọc mở tại chỗ, có 04 phòng học nhóm.



TẦNG 2

Phòng mượn giáo trình (P.203);
Phòng Nghiệp vụ (P.208);
Phòng Giám đốc (P.204).



TẦNG 3

Phòng Đọc mở TLTK (P.305);
Phòng tự học (P.302, 303, 304, 306).



Tài nguyên thông tin xem tại: <https://lib.tlu.edu.vn/Gi%E1%BB%9Bi-thi%E1%BB%87u/Gi%E1%BB%9Bi-thi%E1%BB%87u-chung/tai-nguyen-cua-thu-vien-13830>

QUY ĐỊNH & LƯU Ý

- Thẻ SV = Thẻ thư viện.
- Mất thẻ: báo ngay tại quầy tầng 1 để khóa thẻ và làm lại tại Phòng Chính trị & CTSV.
- Sai sót thông tin trên thẻ: sửa tại Phòng Chính trị & Công tác SV.
- Sinh viên không cho bạn mượn thẻ.

Nội quy đọc tại: lib.tlu.edu.vn/noi-quy

Thẻ & Tài khoản đọc tại: lib.tlu.edu.vn/noi-quy/the-va-tai-khoan-thu-vien-13141

THỦ TỤC MƯỢN GIÁO TRÌNH

1

Đặt cọc mượn sách

Nộp 100.000đ tại P.217 Nhà A1 – Phòng Tài chính - Kế toán.

2

Nộp phiếu thu

Nộp “Phiếu thu” tại P.203, tầng 2 Thư viện.

3

Chọn sách

Tự chọn sách tại Phòng Giáo trình, P.203 tầng 2.

4

Ghi mượn sách

Ghi mượn tại “Cây mượn Tự động”.

5. MỘT SỐ LƯU Ý



Mang & xuất trình thẻ SV

Khi được yêu cầu kiểm tra.



Không dùng thẻ người khác

Không cho mượn thẻ; vi phạm có thể bị khóa thẻ tạm thời hoặc vĩnh viễn.



Không hút thuốc lá

Trong toàn bộ khuôn viên Thư viện.



Giữ gìn vệ sinh chung

Bỏ rác đúng nơi quy định, bảo vệ cây xanh, không gây ồn ào.



Xếp hàng chờ phục vụ

Không chen lấn, ứng xử văn minh.



Tự học / học nhóm đúng khu vực

Tại tầng 3; đăng ký ưu tiên phòng nhóm tại tầng 1 nếu cần.



Liên hệ cán bộ Thư viện

Tại quầy thủ thư, email thuvien@tlu.edu.vn hoặc số điện thoại trên.



THANK YOU!